
Aika 11.09.2026, klo 09:00 - 14:36

Paikka Kunnanvirasto, Tuulentie 1, Aura

Käsitellyt asiat

§ 20 Laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 21 Pöytäkirjantarkastajat

§ 22 Kunnan taloudellisen ja toiminnallisen tilanteen seuranta

§ 23 Sidonnaisuusilmoitukset

§ 24 Tarkastuslautakunnan vuoden 2027 talousarvioesitys

§ 25 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Jarkko Granat, puheenjohtaja
Lena Müller-Salonen, 1. varapuheenjohtaja
Liisa-Anneli Holmberg
Krista Kankare
Jari Sinisalo

Muut saapuvilla olleet

Kirsi Kulmala, sihteeri
Tiina Pelkonen, Kunnanjohtaja, saapui 09:53, poistui 10:45
Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja, poistui 09:45
Kari Tuohi, Tekninen johtaja, saapui 10:51, poistui 12:16

Allekirjoitukset

Jarkko Granat
Puheenjohtaja

Kirsi Kulmala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Lena Müller-Salonen

Jari Sinisalo

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastossa ja kunnan internet-sivulla.

§ 20

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Kulmala, kirsi.kulmala@aura.fi

Kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti lautakunnan jäsenille ja muille osallistujille. Esityslista on lisätty kunnan verkko-sivuille.

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 21

Pöytäkirjantarkastajat

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Kulmala, kirsi.kulmala@aura.fi

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan lautakunnan/jaoston pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivulla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Lena Müller-Salonen ja Jari Sinisalo.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lena Müller-Salonen ja Jari Sinisalo.

§ 22

Kunnan taloudellisen ja toiminnallisen tilanteen seuranta

AurDno-2025-296

Liitteet

- 1 Tuloslaskelma lyhyt.pdf
- 2 Tuloslaskelma pitkä.pdf

Hallintojohtaja, kunnanjohtaja ja tekninen johtaja esittelevät vuoden 2026 talousarvion toteutumista sekä ajankohtaisia asioita.

Osavuosiraportteja ei ole käsitelty vielä toimielimissä.

Päätös

Kuultiin hallintojohtajan, kunnanjohtajan ja teknisen johtajan esitykset vuoden 2026 talousarvion toteutumisesta, osavuosiraporteista sekä ajankohtaisista asioista.

§ 23

Sidonnaisuusilmoitukset

AurDno-2025-294

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä ja varajäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta tarkastaa sidonnaisuusilmoitukset vuosittain mahdollisten muutosten huomioon ottamiseksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta

- tarkastaa ja hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset
- saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 24

Tarkastuslautakunnan vuoden 2027 talousarvioesitys

AurDno-2025-300

Lautakunnan tulee antaa kunnanhallitukselle talousarvioesitys.

Ehdotus

Lautakunta tekee esityksen vuoden 2027 talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi 2028-2029 sekä suunnittelee tulevan työohjelman.

Lautakunnan neljän vuoden toimintakauden aikana käydään läpi kaikkien toimintojen ja yksiköiden keskeisimmät toiminnot. Tarkastuslautakunnan vuoden 2026 työohjelman painopistealueena on tekninen toimi.

Lautakunnan jäsenet perehtyvät kunnan eri toimintoihin seuraavasti:

Tekninen toimi, Krista Kankare

Hyvinvointi: koulu, Liisa-Anneli Holmberg

Hyvinvointi: varhaiskasvatus: Jari Sinisalo

Hyvinvointi: kirjasto ja vapaa-aika, Lena Müller-Salonen

Päätös

Lautakunta päätti esittää talousarvioon muutoksen luottamushenkilöiden palkkioihin varattuun määrärahaan siten, että määrärahaa korotetaan 4 000 eurosta 4 500 euroon. Muutoin talousarvioehdotus hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Lautakunnan työohjelma päätettiin toteuttaa päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 25

Muut asiat

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

- seuraava kokous
- tutustuminen teknisen toimen varastoon

Päätös

Seuraava kokous pidetään perjantaina 10.12.2026 klo 9 alkaen kunnanviraston Joki kokoustilassa.

Lautakunta tutustui teknisen toimen varastoon tekninen johtaja Kari Tuohen johdolla.

Muutoksenhakukielto

§20, §21, §22, §23, §24, §25

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.